세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 지방세정업무 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	43,278,534 국 180,989 도 130,178 군 42,967,367	41,624,383	1,654,151
수입 · 재정 운영관리	643,636 국 91,593 군 552,043	499,108	144,528
지방세정업무 추진	226,420	126,684	99,736
지방세 부과	196,420	101,924	94,496
201 일반운영비	19,520	18,220	1,300
01 사무관리비	14,720	13,420	1,300
○일반수용비	14,720		
- 지방세 OCR고지서 구입 65,000원*120박스	7,800		
- 지방세과세대장 출력 전산용지 구입 65,000원*20박스	1,300		
- 지방세 고속프린터기 소모품 구입 1,700,000원*2회	3,400		
- 수시분 고지서 발송용 봉투 구입 66,000원*10박스	660		
- 지방세 편람 등 실무책자 구입 60,000원*26권	1,560		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○지방세 초고속프린터기 유지보수 400,000원*12월	4,800		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
○세정업무추진 자료조사 등(중앙) 60,000원*2명*10일	1,200		
○지방세 통계연감 및 보통교부세산정 합동집무(도) 60,000원*2명*5일*2회	1,200		
○원전소재지자체 세무분과협의회 참석 60,000원*3명*2일*10회	3,600		
203 업무추진비	15,000	15,000	0
03 시책추진업무추진비	15,000	15,000	0
○지방재원 확충 및 은닉세원 발굴 등	13,000		
○지방세정업무 추진 등	2,000		
303 포상금	8,000	5,600	2,400
01 포상금	8,000	5,600	2,400
○세정평가 우수읍면 시상금	8,000		
- 최우수 2,000,000원*1개읍면	2,000		
- 우 수 1,500,000원*2개읍면	3,000		
- 장 려 1,000,000원*3개읍면	3,000		
306 출연금	6,341	6,173	168

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 지방세정업무 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 출연금	6,341	6,173	168
○한국지방세연구원 출연금	6,341		
308 자치단체등이전	47,559	50,931	△3,372
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	47,559	50,931	△3,372
○표준지방세 정보시스템 운영	27,275		
○위택스(통합지방세) 정보시스템 운영	18,301		
○과세통합시스템 운영	1,503		
○제증명 정보시스템 운영	480		
405 자산취득비	94,000	0	94,000
01 자산및물품취득비	94,000	0	94,000
○지방세 고지서 출력 고속프린터기 구입(1대)	92,000		
○취득세 창구 프린터 구입(1대)	2,000		
지방세 홍보	30,000	24,760	5,240
201 일반운영비	20,000	18,760	1,240
01 사무관리비	20,000	18,760	1,240
○일반수용비	15,840		
- 지방세 납기 안내 홍보 60,000원*60개	3,600		
- 지방세 정기분 부과 납부 홍보 220,000원*6개사*2회	2,640		
- 2018년 지방세안내 책자 제조 2,000원*2,000부	4,000		
- 기업에 유익한 지방세 길라잡이 책자 제조 3,000원*1,200부	3,600		
- 납기 안내 및 세무이동민원실운영 리플릿 제조 1,000원*2,000부	2,000		
○군 · 읍면 세무이동민원실 운영 8,000원*10명*3식*4회	960		
○어린이 지방세 교실 운영 홍보물 제조 4,000원*800부	3,200		
301 일반보상금	10,000	6,000	4,000
12 기타보상금	10,000	6,000	4,000
○지방세 성실납세자 시상 경품 50,000원*50명*4회	10,000		
재정운영 관리	102,680	98,312	4,368
계약 및 지출	66,040	65,272	768
201 일반운영비	61,840	61,072	768
01 사무관리비	44,440	43,672	768
○일반수용비	40,120		
- 나라장터(전자입찰) 이용수수료 20,000원*900건	18,000		
- 물가유통 가격정보 구독료 60,000원*12월	720		

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 재정운영 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 계약관련법규 및 실무지침 구입 300,000원*4권	1,200		
- 각종 계약 및 회계관리 소모품 구입 350,000원*12월	4,200		
- 시설공사, 용역원가, 검토용역 수수료 2,500,000원*4건	10,000		
- 부속실 운영 500,000원*12월	6,000		
○급량비	4,320		
- 계약 및 지출 업무 8,000원*7명*60일	3,360		
- 근로소득세 정산작업 8,000원*4명*30일	960		
02 공공운영비	17,400	17,400	0
○시설장비유지비	17,400		
- 계약관리S/W 유지관리 250,000원*12월	3,000		
- 관급자재관리S/W 유지관리 250,000원*12월	3,000		
- 입찰 및 적격심사관리S/W 유지관리 250,000원*12월	3,000		
- 계약정보 공개시스템S/W 유지관리 350,000원*12월	4,200		
- 하자검사 시스템S/W 유지관리 350,000원*12월	4,200		
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○시설공사 관급자재 수급 추진 60,000원*2명*15일	1,800		
○입찰 및 회계업무 추진 60,000원*2명*20일	2,400		
세입세출결산	36,640	33,040	3,600
201 일반운영비	32,880	29,280	3,600
01 사무관리비	32,880	29,280	3,600
○일반수용비	26,400		
- 세입 · 세출결산서(안) 제조(부속서류 포함) 120,000원*30부	3,600		
- 세입 · 세출결산서 제조(부속서류 포함) 120,000원*60부	7,200		
- 세입 · 세출결산서 지적사항 처리결과 제조 20,000원*40부	800		
- 세입 · 세출결산서 의견서 제조 20,000원*40부	800		
- 복식부기 통합 재무보고서 검토 수수료 3,500,000원*2명*2월	14,000		
○세입 · 세출결산검사위원 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
○결산업무 추진 급량비 8,000원*2명*30일	480		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 재정운영 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○결산업무 협의 및 합동집무 추진 60,000원*2명*15일	1,800		
301 일반보상금	1,660	1,660	0
09 행사실비보상금	460	460	0
○세입 · 세출 결산검사위원 위탁교육 참석 여비 230,000원*2명	460		
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○세입 · 세출결산검사위원 급식 보상 10,000원*3명*2식*20일	1,200		
307 민간이전	300	300	0
12 민간인위탁교육비	300	300	0
○세입 · 세출결산검사위원 위탁교육비 150,000원*2명	300		
체납세 징수업무 추진	105,671	134,628	△28,957
체납액 징수	38,280	69,968	△31,688
201 일반운영비	26,180	47,868	△21,688
01 사무관리비	10,900	14,500	△3,600
○일반수용비	10,900		
- 압류재산공매 수수료(자동차, 부동산등)	1,000		
- 체납액 징수 홍보 현수막 및 입간판 제조 60,000원*15개소*2회	1,800		
- 금융거래정보 조회 수수료 2,000원*700건	1,400		
- 부동산 압류 · 해제 촉탁 수수료 1,000원*1,000건	1,000		
- 지방세 독촉고지서 제조 70,000원*20박스*2회	2,800		
- 체납차량 번호판 훼손 보수	500		
- 지방세 체납액 합동징수반 운영(군 · 읍면) 8,000원*10명*30일	2,400		
02 공공운영비	15,280	33,368	△18,088
○공공요금 및 제세	15,280		
- 차량영치 영상인식 시스템 유지보수 330,000원*12월	3,960		
- 신용정보조회 시스템 유지보수 293,300원*12월	3,520		
- 전자 예금압류 시스템 유지보수 650,000원*12월	7,800		
202 여비	2,100	2,100	0
01 국내여비	2,100	2,100	0
○압류재산 공매추진 및 법원 경매배당금 수령 60,000원*1명*20일	1,200		
○관외 고액체납액 합동징수 및 번호판영치 60,000원*3명*5회	900		
203 업무추진비	10,000	10,000	0

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 체납세 징수업무 추진 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	10,000	10,000	0
○체납세 징수대책 추진 등	10,000		
납세 편의시책 추진	20,334	35,570	△15,236
201 일반운영비	20,334	31,570	△11,236
01 사무관리비	8,400	20,600	△12,200
○일반수용비	8,400		
- ARS 신용카드 수납대행 수수료 200원*5,000건	1,000		
- 지방세 신용카드 인터넷납부 수수료(금융결제원) 80원*20,000건	1,600		
- 가상계좌 서비스 수수료 80원*60,000건	4,800		
- 핸드폰 문자발송 시스템(T-SAVE) 수수료	1,000		
02 공공운영비	11,934	10,970	964
○가상계좌실시간 수납시스템 유지보수 402,000원*12월	4,824		
○지방세ARS 자동납부 및 안내시스템 유지보수 417,500원*12월	5,010		
○지방세 납부독려안내시스템(T-SAVE)유지보수 175,000원*12월	2,100		
세외수입 총괄관리	47,057	29,090	17,967
201 일반운영비	7,020	8,620	△1,600
01 사무관리비	7,020	8,620	△1,600
○일반수용비	7,020		
- 세외수입 OCR 고지서 제조 70,000원*30박스	2,100		
- 세외수입 고지서 발송용 창봉투 제조 66,000원*20박스	1,320		
- 부가가치세 신고 위탁수수료 300,000원*12월	3,600		
308 자치단체등이전	19,204	20,470	△1,266
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,204	20,470	△1,266
○세외수입고도화 시스템 유지관리	19,204		
403 자치단체등자본이전	20,833	0	20,833
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	20,833	0	20,833
○차세대 지방세외수입 정보시스템 구축사업비	20,833		
정확한 과표관리	208,865 국 91,593 군 117,272	139,484	69,381
개별주택가격 조사 및 공시	199,985 국 91,593 군 108,392	122,652	77,333
101 인건비	65,141 국 24,921	44,371	20,770

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 정확한 과표관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	40,220		
03 무기계약근로자보수		28,203	13,528	14,675
○일반실무원		28,203		
- 기본급 1,727,410원*1명*12월		20,729		
	국	10,364		
	군	10,365		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월		1,560		
- 교통보조비 60,000원*1명*12월		720		
- 시간외근무수당(정액분) 8,265원*1명*10시간*12월		992		
- 4대 보험료 12,553,000원*10%		1,256		
- 명절휴가비 1,727,410원*1명*60%*2회		2,073		
- 연가유급수당 78,520원*1명*10일		786		
- 정근수당 1,727,410원*1명*5%*1회		87		
04 기간제근로자등보수		36,938	30,843	6,095
○개별주택가격조사원		36,938		
- 인건비 66,800원*18명*30일		36,072		
	국	14,557		
	군	21,515		
- 고용 · 산재보험료 36,072,000원*2.4%		866		
201 일반운영비		130,944	77,081	53,863
	국	65,472		
	군	65,472		
01 사무관리비		130,944	77,081	53,863
○일반수용비		130,104		
- 개별주택 특성조사표 및 산정조서 전산용지 구입 55,000원*15박스		825		
	국	412		
	군	413		
- 개별주택가격조사 도면 출력용지 구입 90,000원*10롤		900		
	국	450		
	군	450		
- 개별주택가격조사 도면 제작 10,000원*1,000매		10,000		
	국	5,000		
	군	5,000		
- 개별주택가격 열람 홍보 현수막 제작 60,000원*15개소*2회		1,800		
	국	900		
	군	900		
- 개별주택가격 열람 홍보 입간판 제작 20,000원*11개소*2회		440		
	국	220		
	군	220		
- 개별주택가격 통지문 제작 60,000원*10박스		600		

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 정확한 과표관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 300		
	군 300		
- 개별주택가격 검증 수수료 6,930원*16,196호	112,239		
	국 56,120		
	군 56,119		
- 개별주택가격조사실 토너 등 소모품 구입 500,000원*3개	1,500		
	국 750		
	군 750		
- 개별주택가격조사 업무 추진 급량비	1,800		
	국 900		
	군 900		
○부동산가격공시위원회 심의위원 수당 70,000원*6명*2회	840		
	국 420		
	군 420		
202 여비	2,400	1,200	1,200
	국 1,200		
	군 1,200		
01 국내여비	2,400	1,200	1,200
○개별주택가격조사 업무지침 교육 등 60,000원*2명*20일	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○개별주택 현지조사용 프린터 구입(1대)	1,500		
재산세 과세자료 정비 및 부과	2,840	5,440	△2,600
201 일반운영비	2,240	4,840	△2,600
01 사무관리비	2,240	4,840	△2,600
○일반수용비	2,240		
- 재산세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*15개소*2회	1,800		
- 재산세 납부 홍보 입간판 제작 20,000원*11개소*2회	440		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○재산세 부과업무 교육 참석 등 60,000원*2명*5일	600		
지방소득세 신고 · 납부	6,040	11,392	△5,352
201 일반운영비	5,240	10,592	△5,352
01 사무관리비	5,240	8,240	△3,000
○일반수용비	5,240		

부서: 재무과
정책: 수입 · 재정 운영관리
단위: 정확한 과표관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지방소득세 신고 · 납부 홍보 현수막 제조 60,000원*15개소*2회	1,800		
- 지방소득세 신고 · 납부 홍보 입간판 제작 20,000원*11개소*2회	440		
- 지방소득세 신고 · 납부 안내 리플릿 등 제조 1,000원*3,000부	3,000		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○지방소득세 신고 · 납부 대상자 방문 홍보 20,000원*2명*20일	800		
청사운영 및 재산관리	1,918,420	2,596,295	△677,875
차량관리	293,610	140,170	153,440
차량 운영 관리	283,650	129,250	154,400
201 일반운영비	57,450	54,850	2,600
01 사무관리비	7,000	5,000	2,000
○공용차량 고속도로 통행카드 구입 150,000원*5대*4회	3,000		
○공용차량구입 탁송료 등 200,000원*8대	1,600		
○불용차량 감정평가 및 매각수수료 300,000원*8대	2,400		
02 공공운영비	50,450	49,850	600
○공공요금 및 제세	12,450		
- 공용차량 자동차세 120,000원*80대	9,600		
- 공용차량 책임 및 종합보험료(5대)	2,850		
· 대형승용 750,000원*2대	1,500		
· 중형승용 350,000원*1대	350		
· 대형버스 650,000원*1대	650		
· 특수차(구급차) 350,000원*1대	350		
○차량비	38,000		
- 공용차량 유지관리비(5대)	38,000		
· 대형승용 8,000,000원*2대	16,000		
· 중형승용 7,000,000원*1대	7,000		
· 대형버스 8,000,000원*1대	8,000		
· 특수차(구급차) 7,000,000원*1대	7,000		
202 여비	7,200	5,400	1,800
01 국내여비	7,200	5,400	1,800
○운전원 군정수행 200,000원*3명*12월	7,200		
405 자산취득비	219,000	69,000	150,000
01 자산및물품취득비	219,000	69,000	150,000
○공용차량 교체 구입(7대)	219,000		
- 소형화물(업무용) 23,000,000원*4대	92,000		
- 소형화물(재난예방) 40,000,000원*1대	40,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 차량관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 소형승합(업무용) 27,000,000원*1대	27,000		
- 특수차(구급용) 60,000,000원*1대	60,000		
전라남도산하 운전공무원 가족 체육대회	9,960	10,920	△960
201 일반운영비	3,750	3,900	△150
01 사무관리비	3,750	3,900	△150
○참가 유니폼 제조(운전직 공무원 등) 150,000원*25명	3,750		
301 일반보상금	6,210	7,020	△810
09 행사실비보상금	6,210	7,020	△810
○참가 보상(운전직 공무원 가족) 120,000원*23명	2,760		
○참가 유니폼 제조(운전직 공무원 가족) 150,000원*23명	3,450		
쾌적한 청사관리 및 물품관리	1,101,610	837,475	264,135
청사 및 물품관리	1,001,610	792,475	209,135
201 일반운영비	735,110	598,375	136,735
01 사무관리비	96,010	96,150	△140
○일반수용비	90,170		
- 소화기 구입 50,000원*40개	2,000		
- 공중이용시설 실내공기 오염도 검사수수료	500		
- 전기 안전관리 대행수수료 1,300,000원*12월	15,600		
- 소방시설 안전관리 대행 수수료 500,000원*12월	6,000		
- 승강기 안전관리 대행 수수료 230,000원*3대*12월	8,280		
- 승강기 정기검사 수수료 150,000원*3대*1회	450		
- 무인경비용역(게스트하우스) 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 물품관리 전자태그 시스템 유지관리 대행수수료 700,000원*12월	8,400		
- 폐기물(불용품등) 처리 수수료 200,000원*2회	400		
- 청사 사무실 연무 소독 400,000원*5회	2,000		
- 정화조 청소 수수료 100,000원*2회	200		
- 물탱크 청소 수수료(본관, 신관) 2,000,000원*2회	4,000		
- 급수설비 수질검사 수수료	300		
- 방화관리자 법정교육 강습수수료 160,000원*2명	320		
- 관리용품 구입(각종 밸브 등)	7,000		
- 전기용품 구입(누전차단기외 10종)	5,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 물품관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 화장실 관리용품 구입(화장지외 7종) 850,000원*12월	10,200		
- 화장실 청결관리 대행 수수료 400,000원*12월	4,800		
- 관사 소모품 구입(2호 관사) 100,000원*12월	1,200		
- 침구 구입(당직실)	1,000		
・춘・추계 200,000원*1개소*2회	400		
・하 계 200,000원*1개소*1회	200		
・동 계 400,000원*1개소*1회	400		
- 청사환경유지용 화분 및 꽃 구입 100,000원*20개	2,000		
- 조경수 방재약품 구입	500		
- 냉각탑 소독약품 구입(레지오넬라균) 50,000원*2개소*20회	2,000		
- 부군수실외 3개소 카페트 청소 수수료 700,000원*4회	2,800		
- 물품관리용 식별용 태그 및 리본 구입 600,000원*5롤	3,000		
- 옥당갤러리 미술품 전시홍보물 제조 300,000원*3회	900		
○피복비	880		
- 작업복 150,000원*4명	600		
- 안전화 70,000원*4명	280		
○급량비	2,560		
- 청사 및 관사 관리업무(조식) 8,000원*4명*80일	2,560		
○민원인 휴게실(본관1층 로비)소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	639,100	502,225	136,875
○공공요금 및 제세	538,300		
- 전기요금(청사, 관사) 16,000,000원*12월	192,000		
- 상하수도요금(청사, 관사) 800,000원*12월	9,600		
- 2호 관사 관리비 200,000원*12월	2,400		
- 소방안전 협회비	200		
- 위험물 안전관리자 회비	200		
- 보일러 협회비	200		
- 건물 시설물 재해복구 공제회비	170,000		
- 영조물 배상책임 공제회비	150,000		
- 지방관공선 공제회비	13,700		
○연료비	53,500		
- 청사 중앙냉난방(도시가스) 1,000원*350㎥*140일	49,000		
- 게스트하우스 난방(경유)	3,000		
- 게스트하우스 잔디깎기(휘발유)	500		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 물품관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 비상발전기(경유)	1,000		
○시설장비유지비	47,300		
- 청사 비데 관리(교체 및 필터교환) 25,000원*35개소*12회	10,500		
- 청사 기계설비 유지보수비	30,000		
- 비상발전기 정비	2,000		
- 관사 관리 200,000원*2개소*12월	4,800		
401 시설비및부대비	234,000	104,500	129,500
01 시설비	234,000	104,500	129,500
○냉온수 유니트 세관 및 정비 5,000,000원*2대	10,000		
○청사 긴급보수	170,000		
○실과소 개별 및 냉난방기 세관 및 정비 150,000원*80대	12,000		
○청사 건물 정기안전점검 용역 10,000,000원*2회	20,000		
○청사 조경수 전지 공사	12,000		
○소규모공사 설계 용역	10,000		
405 자산취득비	32,500	89,600	△57,100
01 자산및물품취득비	32,500	89,600	△57,100
○사무용 집기 구입	28,500		
- 실과소 붙박이장 400,000원*30개	12,000		
- 직원책상 300,000원*30개	9,000		
- 직원의자 250,000원*30개	7,500		
○물품관리 전자리더기 및 S/W 구입(1대)	4,000		
읍면 청사 관리	100,000	45,000	55,000
401 시설비및부대비	100,000	45,000	55,000
01 시설비	100,000	45,000	55,000
○읍면사무소 긴급 보수(건축, 전기, 소방)	100,000		
국공유재산관리업무 추진	523,200	1,618,650	△1,095,450
국공유재산 관리	76,800	69,600	7,200
201 일반운영비	56,900	50,900	6,000
01 사무관리비	53,900	47,900	6,000
○일반수용비	23,900		
- 공유재산 감정평가 수수료(매각) 700,000원*20회	14,000		
- 공유재산 대부 및 입찰온비드 이용수수료	500		
- 공유재산 분할측량 수수료 350,000원*20필지	7,000		
- 구 우시장 주차광장 공중화장실 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
○국유재산 대부료(군립도서관외 5개소)	30,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영 및 재산관리
단위: 국공유재산관리업무 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○구 우시장 주차광장 공중화장실 공공요금 250,000원*12월	3,000		
202 여비	2,400	1,200	1,200
01 국내여비	2,400	1,200	1,200
○공유재산 실태조사 업무 추진 20,000원*2명*60일	2,400		
203 업무추진비	7,500	7,500	0
03 시책추진업무추진비	7,500	7,500	0
○국·공유재산 관리업무 추진 등	7,500		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○구 우시장 주차광장 유지보수	10,000		
법성포 뉴타운 활성화	6,400	0	6,400
201 일반운영비	4,000	0	4,000
01 사무관리비	4,000	0	4,000
○법성포 뉴타운 분양 홍보물 제조	4,000		
202 여비	2,400	0	2,400
01 국내여비	2,400	0	2,400
○분양 홍보 및 계약 체결 업무 추진 60,000원*2명*20일	2,400		
영광읍 복지회관 건립	440,000	1,549,050	△1,109,050
401 시설비및부대비	440,000	1,549,050	△1,109,050
01 시설비	440,000	1,500,000	△1,060,000
○영광읍 도동리 주차장부지 매입비	400,000		
○지장물 철거공사 및 건설폐기물 처리 용역	40,000		
행정운영경비(재무과)	40,716,478 국 89,396 도 130,178 군 40,496,904	38,528,980	2,187,498
인력운영비	40,262,082 국 89,396 도 130,178 군 40,042,508	38,107,176	2,154,906
인건비(공통운영)	40,112,750 국 89,396 도 130,178 군 39,893,176	37,972,078	2,140,672
101 인건비	38,952,650 국 89,396 도 130,178 군 38,733,076	36,830,533	2,122,117

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수		31,925,172	30,847,080	1,078,092
○기본급		25,807,117		
- 봉급		24,375,413		
· 군수	7,808,250원*1명*12월	93,699		
· 부군수	7,072,000원*1명*12월	84,864		
· 4급(연봉제)	6,632,880원*3명*12월	238,784		
· 5급(연봉제)	6,052,960원*31명*12월	2,251,702		
· 6급	3,982,600원원*198명*12월	9,462,658		
· 7급	3,191,000원*180명*12월	6,892,560		
· 8급	2,183,600원*93명*12월	2,436,898		
		국 36,896		
		군 2,400,002		
· 9급	1,732,300원*78명*12월	1,621,433		
		국 52,500		
		군 1,568,933		
· 9급(시간선택제)	866,150원*2명*12월	20,788		
· 지도관(연봉제)	6,411,260원*3명*12월	230,806		
· 지도사	2,976,500원*23명*12월	821,514		
· 연구사	3,031,500원*4명*12월	145,512		
· 전문경력관(나군)	3,672,700원*1명*12월	44,073		
· 전문경력관(다군)	2,510,100원*1명*12월	30,122		
- 정근수당	21,475,556,000원/12*40%*2회	1,431,704		
○수당		6,118,055		
- 대우공무원수당	150,000원*150명*12월	270,000		
- 성과연봉(연봉제)	400,000원*31명*12월	148,800		
- 정근수당 가산금		465,600		
· 20년이상	100,000원*260명*12월	312,000		
· 15년이상~20년미만	80,000원*70명*12월	67,200		
· 10년이상~15년미만	60,000원*70명*12월	50,400		
· 5년이상~10년미만	50,000원*60명*12월	36,000		
- 정근수당 추가 가산금		74,400		
· 25년이상	30,000원*180명*12월	64,800		
· 20년이상~25년미만	10,000원*80명*12월	9,600		
- 가족수당		492,000		
· 배우자	40,000원*400명*12월	192,000		
· 부양가족	20,000원*900명*12월	216,000		
· 셋째자녀	100,000원*70명*12월	84,000		
- 자녀학비보조수당		137,060		
· 고등학교(1급지)	408,300원*50명*4분기	81,660		
· 고등학교(2급지)	277,000원*50명*4분기	55,400		
- 육아휴직수당	850,000원*15명*12월	153,000		
- 특수지근무수당		8,040		
· 특지	60,000원*2명*12월	1,440		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
・갑지	50,000원*11명*12월	6,600		
- 위험수당		37,800		
・을종	50,000원*15명*12월	9,000		
・병종	40,000원*60명*12월	28,800		
- 기술정보수당		94,080		
・5급	50,000원*7명*12월	4,200		
・6~7급	30,000원*157명*12월	56,520		
・8~9급	20,000원*70명*12월	16,800		
・지도관	60,000원*3명*12월	2,160		
・지도사	50,000원*24명*12월	14,400		
- 기술정보수당 가산금		51,840		
・기술사	50,000원*2명*12월	1,200		
・기사	30,000원*100명*12월	36,000		
・산업기사	20,000원*44명*12월	10,560		
・운전직렬	20,000원*17명*12월	4,080		
- 의료업무수당		52,800		
・간호사	50,000원*12명*12월	7,200		
・의료기사	50,000원*11명*12월	6,600		
・수의사	500,000원*1명*12월	6,000		
・보건진료소장	250,000원*11명*12월	33,000		
- 연구업무수당	80,000원*3명*12월	2,880		
- 장려수당		2,400		
・환경관리센터	100,000원*2명*12월	2,400		
- 특수직무수당		286,560		
・민원업무수당	50,000원*60명*12월	36,000		
・사서수당	20,000원*3명*12월	720		
・읍면근무수당	70,000원*190명*12월	159,600		
・의사수당		8,640		
※5급	80,000원*3명*12월	2,880		
※6급	60,000원*3명*12월	2,160		
※7급이하	50,000원*6명*12월	3,600		
・사회복지업무수당	70,000원*66명*12월	55,440		
・사회복지업무수당 가산금	30,000원*66명*12월	23,760		
・시간선택제공무원수당	100,000원*2명*12월	2,400		
- 정액급식비	130,000원*620명*12월	967,200		
- 명절휴가비	21,475,558,000원/12*60%*2회	2,147,556		
- 연가보상비	21,475,558,000원/360*86%*14일	718,239		
- 모범공무원수당	50,000원*13명*12월	7,800		
02 기타직보수		1,182,774	1,005,056	177,718
○실무수습원		125,682		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 봉급(9급)	1,448,800원*5명*12월	86,928	
	- 가족수당	20,000원*5명*12월	1,200	
	- 정액급식비	130,000원*5명*12월	7,800	
	- 명절휴가비	86,928,000원/12*60%*2회	8,693	
	- 시간외근무수당(정액분)	8,357원*5명*10시간*12월	5,015	
	- 시간외근무수당(실적분)	8,357원*5명*32시간*12월	16,046	
	○일반임기제		347,170	
	- 봉급		295,223	
	· 6급	4,471,780원*2명*12월	107,323	
	· 7급	3,572,280원*2명*12월	85,735	
	· 8급	3,374,580원*1명*12월	40,495	
	· 9급	2,569,580원*2명*12월	61,670	
	- 성과연봉	250,000원*7명*12월	21,000	
	- 가족수당	20,000원*14명*12월	3,360	
	- 의료업무수당	350,000원*2명*12월	8,400	
	- 정액급식비	130,000원*7명*12월	10,920	
	- 연가보상비	295,223,000원/360*72%*14일	8,267	
	○청원경찰		709,922	
	- 봉급		537,600	
	· 15년미만	2,556,700원*11명*12월	337,485	
	· 15년이상~23년미만	3,265,700원*4명*12월	156,754	
	· 23년이상~30년미만	3,613,400원*1명*12월	43,361	
	- 정근수당	537,600,000원/12*50%*2회	44,800	
	- 정근수당 가산금		12,000	
	· 5~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400	
	· 10~15년미만	60,000원*4명*12월	2,880	
	· 15~20년미만	80,000원*2명*12월	1,920	
	· 20년이상	100,000원*4명*12월	4,800	
	- 정근수당 추가 가산금		720	
	· 20년이상~25년미만	10,000원*3명*12월	360	
	· 25년이상	30,000원*1명*12월	360	
	- 가족수당		15,360	
	· 배우자	40,000원*12명*12월	5,760	
	· 부양가족	20,000원*40명*12월	9,600	
	- 자녀학비보조수당		2,742	
	· 고등학교(1급지)	408,300원*1명*4분기	1,634	
	· 고등학교(2급지)	277,000원*1명*4분기	1,108	
	- 정액급식비	130,000원*16명*12월	24,960	
	- 명절휴가비	537,600,000원/12*60%*2회	53,760	

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 연가보상비 537,600,000원/360*86%*14일	17,980		
03 무기계약근로자보수	5,844,704	4,978,397	866,307
○시설관리 및 단순조무	3,375,337		
- 기본급(일반실무원) 1,768,960원*84명*12월	1,783,112		
- 기본급(기능실무원-가군) 1,935,150원*25명*12월	580,545		
- 기본급(기능실무원-나군)	26,214		
- 정액급식비 130,000원*110명*12월	171,600		
- 교통보조비 60,000원*107명*12월	77,040		
- 시간외근무수당(정액분) 15,000원*110명*10시간*12월	198,000		
- 가족수당	60,000		
· 배우자 40,000원*50명*12월	24,000		
· 존비속 20,000원*150명*12월	36,000		
- 특수직무수당	8,160		
· 농기계수당 80,000원*6명*12월	5,760		
· 무대기계수당 200,000원*1명*12월	2,400		
- 정근수당 2,389,871,000원/12*30%*2회	119,494		
- 명절휴가비 2,389,871,000원/12*60%*2회	238,988		
- 연가유급수당 8,700원*8시간*110명*14일	107,184		
- 관내 출장여비 20,000원*10명*25일	5,000		
○환경미화원	2,165,378		
- 봉급 1,618,870원*44명*12월	854,764		
- 특수업무수당 90,000원*44명*12월	47,520		
- 작업장려수당 70,000원*44명*12월	36,960		
- 가계보조비 110,000원*44명*12월	58,080		
- 정액급식비 160,000원*44명*12월	84,480		
- 교통보조비 140,000원*44명*12월	73,920		
- 기말수당 1,155,724,000원*50/100*4/12	192,621		
- 정근수당 1,155,724,000원*45/100/12*2회	86,680		
- 체력단련비 1,155,724,000원*0.5/12*5회	240,776		
- 명절휴가비 1,155,724,000원*0.6/12*2회	115,573		
- 가족수당	52,800		
· 배우자 40,000원*35명*12월	16,800		
· 존비속 20,000원*150명*12월	36,000		
- 자녀학비수당	11,080		
· 고등학교(2급지) 277,000원*10명*4분기	11,080		
- 시간외근무수당	186,386		
· 정액분 13,577원*44명*10시간*12월	71,687		
· 초과분 13,577원*44명*16시간*12월	114,699		
- 휴일유급수당 105,792원*44명*17일	79,133		
- 연차유급수당 72,410원*44명*14일	44,605		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로보수원		259,049		
- 봉급	1,687,140원*6명*12월	121,475		
		도 121,475		
- 정근수당	1,454,300원*50%*6명*2회	8,726		
- 정근수당 가산금	76,000원*5명*12월	4,560		
- 위생수당	80,000원*6명*12월	5,760		
- 상여금	1,687,140원*6명*4회	40,492		
		도 8,703		
		군 31,789		
- 명절휴가비	1,687,140원*60%*6명*2회	12,148		
- 정액급식비	130,000원*6명*12월	9,360		
- 교통보조비	140,000원*6명*12월	10,080		
- 위험수당	40,000원*6명*12월	2,880		
- 가계보조수당	110,000원*6명*12월	7,920		
- 직책수당	100,000원*1명*12월	1,200		
- 가족수당		6,480		
· 배우자	40,000원*5명*12월	2,400		
· 존속 및 첫째자녀	20,000원*3명*12월	720		
· 둘째자녀	60,000원*3명*12월	2,160		
· 셋째자녀	100,000원*1명*12월	1,200		
- 시간외근무수당(정액분)	12,105원*6명*10시간*12월	8,716		
- 시간외근무수당(초과분)	12,105원*6명*10시간*12월	8,716		
- 휴일근무수당	96,840원*6명*10일	5,811		
- 연차유급수당	121,475,000원/360일*14일	4,725		
○미화요원 피복비		37,400		
- 작업복	200,000원*44명*2회	17,600		
- 우의	70,000원*44명	3,080		
- 안전화	100,000원*44명	4,400		
- 야광조끼	50,000원*44명	2,200		
- 방한복	200,000원*44명	8,800		
- 면장갑 등	30,000원*44명	1,320		
○도로보수원 피복비		3,540		
- 작업복	100,000원*6명*2회	1,200		
- 안전화	70,000원*6명*2회	840		
- 방한복	200,000원*6명	1,200		
- 야광조끼	50,000원*6명	300		
○실무원 교육여비	100,000원*20명*2일	4,000		
204 직무수행경비		1,160,100	1,141,545	18,555
02 직급보조비		1,160,100	1,141,545	18,555
○군수	500,000원*1명*12월	6,000		
○부군수	450,000원*1명*12월	5,400		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○4급 400,000원*3명*12월	14,400		
○5급 250,000원*33명*12월	99,000		
○6급 155,000원*201명*12월	373,860		
○7급 140,000원*182명*12월	305,760		
○8~9급 125,000원*180명*12월	270,000		
○청원경찰	24,180		
- 23년~30년미만 140,000원*1명*12월	1,680		
- 23년미만 125,000원*15명*12월	22,500		
○지도관(5급상당) 250,000원*4명*12월	12,000		
○지도사, 연구사	49,500		
- 지도사(3호봉 이상), 연구사 155,000원*25명*12월	46,500		
- 지도사(2호봉 이하) 125,000원*2명*12월	3,000		
인건비	149,332	135,098	14,234
101 인건비	149,332	135,098	14,234
01 보수	149,332	135,098	14,234
○시간외근무수당 정액분(30명)	36,136		
- 6급 11,401원*5명*10시간*12월	6,841		
- 7급 10,299원*14명*10시간*12월	17,303		
- 8급 9,246원*9명*10시간*12월	9,986		
- 9급 8,357원*2명*10시간*12월	2,006		
○초과근무수당 9,826원*30명*32시간*12월	113,196		
기본경비	454,396	421,804	32,592
기본경비(공통운영)	236,700	217,560	19,140
204 직무수행경비	236,700	217,560	19,140
01 직책급업무수행경비	41,700	32,400	9,300
○군 수 975,000원*1명*12월	11,700		
○부군수 600,000원*1명*12월	7,200		
○4급 350,000원*2명*12월	8,400		
○5급 100,000원*12명*12월	14,400		
03 특정업무경비	195,000	185,160	9,840
○예산업무 150,000원*4명*12월	7,200		
○감사업무 80,000원*4명*12월	3,840		
○세무업무 100,000원*15명*12월	18,000		
○여론동향업무 100,000원*1명*12월	1,200		
○공무원단체업무 80,000원*1명*12월	960		
○대민활동비(청경포함) 50,000원*273명*12월	163,800		
기본경비	217,696	204,244	13,452
201 일반운영비	128,833	116,523	12,310
01 사무관리비	55,789	43,859	11,930

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비 총액계상	25,819		
○급량비 총액계상	29,970		
02 공공운영비	73,044	72,664	380
○우편요금(세금고지서 등) 총괄계상	72,000		
○사무실 난방 유류비(등유) 870원*2ℓ *6시간*100일	1,044		
202 여비	47,343	46,381	962
01 국내여비	47,343	46,381	962
○국내여비(관내)	28,983		
○국내여비(관외)	18,360		
203 업무추진비	41,520	41,340	180
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○기관운영업무추진비	36,300		
04 부서운영업무추진비	5,220	5,040	180
○부서운영업무추진비 (400,000원*12월)+(5,000원*7명*12월)	5,220		